

71/2009.(III. 27.) sz határozat

„Alapítvány Csépa Községért „alapító okirata módosítása elfogadásáról

Csépa Községi Önkormányzat Képviselő testülete „Alapítvány Csépa Községért” alapító okiratát a csatolt alapító okirat szerint módosítja

Alapítvány Csépa Községért

A L A P Í T Ó O K I R A T A

Melyben a jelen okiratot aláíró Csépa Községi Önkormányzat, mint alapító, az alábbi megjelölt célra és feltételek mellett az 1993. évi XCII. törvénnyel módosított Ptk. 74/A §-a alapján közalapítványt hoz létre.

- 1./ Az alapítvány neve: Alapítvány Csépa Községért
- 2./ Az alapítvány székhelye: 5475 Csépa, Rákóczi u. 24.
- 3./ Az alapítvány célja és fő tevékenysége:
 - A község hagyományainak történelmi értékeinek a megóvása, ápolása.
 - A közművelődési, közoktatási, egészségügyi és szociális intézmények szakellátási színvonalának emelése.
 - A község érdekében működő öntevékeny csoportok, körök, egyesületek működésének segítése, tehetséggondozás.
 - Segíteni a község gazdasági, infrastrukturális fejlesztését
 - Környezetünk védelmének segítése, a testkultúra fejlesztése a sportegyesületen belüli és kívüli személyek tekintetében.
- 4./ Az alapítvány jogi személy.

Képviselétére a kuratórium elnöke jogosult.

Az alapító megnevezése: **Községi Önkormányzat**
5475 Csépa, Rákóczi u. 24.

- 5./ Az alapítványi célra rendelt alapítványi vagyon mértéke:
500.000,- Ft azaz ötszáz ezer Ft.
- 6./ Az előző pontban meghatározott alapítványi vagyon felhasználása:
300.000,- Ft azaz háromszáz ezer Ft törzsvagyon, melynek csak a kamata használható fel, míg a további része teljes mértékben felhasználható.

Felhasználásáról az alapítvány kuratóriuma dönt.

Az alapítványi vagyon felhasználása során az alapítványi cél megvalósításához szükséges munkálatok elvégzésénél, a beszerzéseknél a közbeszerzésekről szóló törvény kötelező előírásain

túlmenően is törekedni kell a pályáztatásokra, valamint a helyi vállalkozók, lakosok foglalkoztatására, minél szélesebb körű bevonására, érdekeltségük növelésére. Támogatni kell az alapítványi cél megvalósítását elősegítő önkéntes kezdeményezéseket.

- 7./ Az alapítvány céljára rendelt készpénz összeget az alábbi pénzüintézet elkülönített bankszámláján kell kezelni.

Kunszentmárton és Vidéke Takarékszövetkezet Csépai Kirendeltsége
Csépa, Béke u.118/a

Az alapítvány számlaszáma:69800023-15200691

- 8./ Az alapítvány vállalkozási tevékenységet csak céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

- 9./ Az alapítvány a gazdálkodása során elért eredményt nem osztja fel, azt a jelen alapító okirat 3./ pontjában szabályozott cél elérése érdekében az ugyanott meghatározott tevékenységére fordítja.

- 10./ Az alapítvány pártpolitikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, országgyűlési képviselői, illetve megyei önkormányzati választáson jelöltet nem állít.

- 11./ Az alapítvány kezelője a kuratórium, melynek kijelölése határozatlan időtartamra szól

elnöke: Kiss Magdolna 5475 Csépa Bajcsi Zsilinszki u.10.

elnökhelyettese: Pintér László 5475 Csépa, Somogyi u. 9/a.

tagjai: Papp Erzsébet 5475 Csépa, Rákóczi u 26.

Ifj. Harmatos József 5475 Csépa, Béke u. 160/a.

Egediné Lovas Annamária. 5475 Csépa, Béke u. 4.

A kuratórium tagjai e tevékenységüket társadalmi munkában végzik, de igazolt költségeik megtérítésére igényt tarthatnak.

- 12./ A kuratóriumi tagok összeférhetetlenségére a §-ban megfogalmazottak érvényesek.

- 13./ A kuratórium üléseit félévenként tartja, de szükség szerint bármikor összeülhet.

Az elnöke hívja össze írásos meghívóban a napirend közlésével és legalább három nappal korábban.

Ilyen előzetes meghívás nélkül is üléseshetnek, ha valamennyien jelen vannak és a napirend megtárgyalása ellen senki sem tiltakozik.

Az ülések nyilvánosak. A kuratórium évente egyszer köteles beszámolni az alapítónak a saját tevékenységéről és a vagyon felhasználásáról.

- 14./ Az alapítvánnyal kapcsolatos minden döntést a kuratórium hoz meg, határozat formájában. A határozatban meg kell jelölni a végrehajtásért felelős tag nevét és a végrehajtás határidejét.

A kuratórium akkor határozatképes, ha az ülésein az elnök és a tagjainak 50 %-a jelen van. A határozatait nyílt szavazással egyszerű szótöbbséggel hozza. Minden tagnak 1-1 szavazata van.

A kuratórium határozat hozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója /Ptk 685. § b. pont/ a határozat alapján kötelezettség, vagy felelősség alul mentesül bármilyen más előnyben, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. /Nem minősül előnynek a szervezet célszerű juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbéli juttatás.

- 15./ A kuratórium munkáját az elnök vezeti, ő gondoskodik az ülés összehívásáról és levezetéséről. A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, amelyet valamennyi jelenlévő tag aláír. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell legalább az ülés helyét, idejét, a jelenlévők nevét, a napirendi pontokat, az elhangzott nyilatkozatok lényegét, a hozott határozatok teljes szövegét és a határozathozatal módját.
- 16./ Az alapítvány évenként beszámoló jelentést köteles készíteni. Előkészítése a kuratórium elnökének a feladata, s azokat a kuratóriumnak kell jóváhagynia. A beszámoló jelentés nyilvános, abba bárki betekinhet, illetve abból saját költségére másolatot készíthet. A beszámolót a helyi újságban meg kell jelentetni.
- 17./ A kuratórium elnöke köteles olyan nyilvántartás vezetéséről gondoskodni, amelyből a kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya /ha lehetséges személye/ megállapítható.
- 18./ A kuratórium döntéseiről a meghozatalát követő 5 munkanapon belül köteles írásban és rövid indoklással értesíteni az érintett személyt. Bármely döntés nyilvánosságra hozatali módjáról a kuratórium dönt.
- 19./ Az alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba bárki betekinhet.
- 20./ Az alapítvány céljához, kapcsolódó szolgáltatások nyilvánosak, igénybevételi lehetőségeiről a helyi újságban rendszeresen tájékoztatni kell az érdeklődőket.
- 21./ A bankszámláról való utalványozáshoz, a készpénz felvételéhez két személy aláírása szükséges.

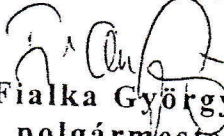
Kiss Magdolna kuratórium elnöke
Egediné Lovas Annamária kuratórium tag

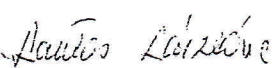
- 22./ Az alapítvány nyílt, ahhoz bárki szabadon csatlakozhat pénzbéli, vagy természetbeni adománnyal, amennyiben az alapítvány céljával egyetértve elfogadja jelen alapító okirat rendelkezéseit.
- 23./ Az alapítvány meghatározatlan időtartamra létesül.

Az alapító okiratot hivatalos lapban közzé kell tenni.

- 24./ Az alapítvány megszűnése esetén a megszűnés időpontjában meglévő vagyont az alapító kapja, melyt az a jelen alapító okirat 3./ pontjában meghatározott célhoz hasonló célra köteles felhasználni.
- 25./ A jelen alapító okirat érvényességéhez, az alapítvány létrejöttéhez szükséges, hogy a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Bíróság nyilvántartásba vegye.
- 26./ Az alapítvánnyal kapcsolatos minden egyéb kérdésben a Ptk. szabályai, a mindenkori hatályos rendelkezések, és a 115/1992. /VII.23./ számú Korm. rendelet alkalmazandók.

C s é p a, 2009.március


Fialka György
polgármester


Lantos Lászlóné
jegyző

